

2026 年焉耆回族自治县市场监督管理局

单位预算公开

目 录

第一部分 2026 年单位概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 2026 年单位预算公开表

一、单位收支总体情况表

二、单位收入总体情况表

三、单位支出总体情况表

四、财政拨款收支预算总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算项目支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、财政拨款“三公”经费支出情况表

十一、财政拨款委托业务费支出情况表

十二、上年结转结余情况表

第三部分 2026 年单位预算情况说明

一、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年收支预算情况的总体说明

二、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年收入

预算情况说明

三、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年支出预算情况说明

四、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年财政拨款收支预算情况的总体说明

五、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算当年拨款情况说明

六、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算基本支出情况说明

七、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算项目支出情况说明

八、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年政府性基金预算拨款情况说明

九、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年国有资本经营预算拨款情况说明

十、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年财政拨款“三公”经费预算情况说明

十一、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年财政拨款委托业务费支出情况说明

十二、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年上年结转结余预算情况说明

十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 2026 年单位概况

一、主要职能

1.负责全县市场综合监督管理工作。贯彻落实市场监督管理有关法律、法规和规章，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责组织和指导全县市场监督管理综合执法工作，规范市场监督管理行政执法行为。

3.负责全县宏观质量管理。制定并组织实施质量发展的制度措施，统筹全县质量基础设施建设与应用。

4.负责全县产品质量安全监督管理。负责产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，负责工业产品生产许可管理。

5.负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉产品环境保护标准的执行情况。

6.负责全县食品安全监督管理综合协调。统筹协调、指导全县食品安全工作，负责全县食品安全应急体系建设，组织指导较大及较大以上食品安全事件应急处置和调查处理工作，建立健全食品安全重要信息直报制度，承担食品安全委员会日常工作。

7.负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品质量安全监督管理及上市后风险管理，贯彻落实国

家鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策，依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理和投诉举报处置工作。

二、机构设置

焉耆回族自治县市场监督管理局无下属预算单位。

第二部分 2026 年单位预算公开表

表 1

单位收支总体情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	科目名称	预算数
一、本年收入	1129.68	201 一般公共服务支出	797.73
1.一般公共预算拨款	1109.68	202 外交支出	
其中：一般财力	1105.39	203 国防支出	
上级一般公共预算安排转移支付	4.29	204 公共安全支出	
2.政府性基金预算拨款		205 教育支出	
其中：政府性基金收入		206 科学技术支出	
上级政府性基金安排转移支付		207 文化旅游体育与传媒支出	
3.国有资本经营预算拨款		208 社会保障和就业支出	183.70
其中：国有资本经营收入		209 社会保险基金支出	
上级国有资本经营预算安排转移支付		210 卫生健康支出	67.21
4.财政专户核拨		211 节能环保支出	
5.单位资金	20.00	212 城乡社区支出	
其中：事业收入		213 农林水支出	
上级补助收入		214 交通运输支出	
附属单位上缴收入		215 资源勘探工业信息等支出	
事业单位经营收入		216 商业服务业等支出	
其他收入	20.00	217 金融支出	
二、上年结转结余		219 援助其他地区支出	
1.财政拨款结转		220 自然资源海洋气象等支出	
其中：一般公共预算拨款		221 住房保障支出	81.04
政府性基金预算拨款		222 粮油物资储备支出	
国有资本经营预算拨款		223 国有资本经营预算支出	
2.非财政拨款结余		224 灾害防治及应急管理支出	
其中：财政专户核拨		227 预备费	
单位资金		229 其他支出	
		230 转移性支出	
		231 债务还本支出	
		232 债务付息支出	
		233 债务发行费用支出	
		234 抗疫特别国债安排的支出	
收 入 总 计	1129.68	支 出 总 计	1129.68

表 2

单位收入总体情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

科目代码			科目名称	总计	财政拨款(补助)						财政专户(教育收费)	单位资金	财政拨款结转	非财政拨款结转结余
类	款	项			财政拨款(补助)小计	一般公共预算	上级一般公共预算安排的转移支付	政府性基金预算万元	上级政府性基金安排的转移支付	国有资本经营预算				
201			一般公共服务支出	797.73	777.73	773.44	4.29					20.00		
201	38		市场监督管理事务	797.73	777.73	773.44	4.29					20.00		
201	38	01	行政运行	737.66	717.66	717.66						20.00		
201	38	12	药品事务	2.40	2.40		2.40							
201	38	50	事业运行	55.78	55.78	55.78								
201	38	99	其他市场监督管理事务	1.89	1.89		1.89							
208			社会保障和就业支出	183.70	183.70	183.70								
208	05		行政事业单位养老支出	182.55	182.55	182.55								
208	05	01	行政单位离退休	20.47	20.47	20.47								

208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.05	108.05	108.05									
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	54.03	54.03	54.03									
208	08		抚恤	1.15	1.15	1.15									
208	08	99	其他优抚支出	1.15	1.15	1.15									
210			卫生健康支出	67.21	67.21	67.21									
210	11		行政事业单位医疗	67.21	67.21	67.21									
210	11	01	行政单位医疗	45.52	45.52	45.52									
210	11	02	事业单位医疗	3.68	3.68	3.68									
210	11	03	公务员医疗补助	18.01	18.01	18.01									
221			住房保障支出	81.04	81.04	81.04									
221	02		住房改革支出	81.04	81.04	81.04									
221	02	01	住房公积金	81.04	81.04	81.04									
			总计	1129.68	1109.68	1105.39	4.29						20.00		

表 3

单位支出总体情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

科目			支出预算			
科目代码			科目名称	合 计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	797.73	773.44	24.29
201	38		市场监督管理事务	797.73	773.44	24.29
201	38	01	行政运行	737.66	717.66	20.00
201	38	12	药品事务	2.40		2.40
201	38	50	事业运行	55.78	55.78	
201	38	99	其他市场监督管理事务	1.89		1.89
208			社会保障和就业支出	183.70	183.70	
208	05		行政事业单位养老支出	182.55	182.55	
208	05	01	行政单位离退休	20.47	20.47	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.05	108.05	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	54.03	54.03	
208	08		抚恤	1.15	1.15	
208	08	99	其他优抚支出	1.15	1.15	
210			卫生健康支出	67.21	67.21	
210	11		行政事业单位医疗	67.21	67.21	
210	11	01	行政单位医疗	45.52	45.52	
210	11	02	事业单位医疗	3.68	3.68	
210	11	03	公务员医疗补助	18.01	18.01	
221			住房保障支出	81.04	81.04	
221	02		住房改革支出	81.04	81.04	
221	02	01	住房公积金	81.04	81.04	
			总 计	1129.68	1105.39	24.29

表 4

财政拨款收支预算总体情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项 目	合 计	科目名称	合 计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国有 资本 经营 预算
一、财政拨款（补助）	1109.68	201 一般公共服务支出	777.73	777.73		
一般公共预算	1109.68	202 外交支出				
政府性基金预算		203 国防支出				
国有资本经营预算		204 公共安全支出				
		205 教育支出				
		206 科学技术支出				
		207 文化旅游体育与传媒支出				
		208 社会保障和就业支出	183.70	183.70		
		209 社会保险基金支出				
		210 卫生健康支出	67.21	67.21		
		211 节能环保支出				
		212 城乡社区支出				
		213 农林水支出				
		214 交通运输支出				
		215 资源勘探工业信息等支出				
		216 商业服务业等支出				
		217 金融支出				
		219 援助其他地区支出				
		220 自然资源海洋气象等支出				
		221 住房保障支出	81.04	81.04		
		222 粮油物资储备支出				
		223 国有资本经营预算支出				
		224 灾害防治及应急管理支出				
		227 预备费				
		229 其他支出				
		230 转移性支出				
		231 债务还本支出				
		232 债务付息支出				
		233 债务发行费用支出				
		234 抗疫特别国债安排的支出				
收 入 总 计	1109.68	支 出 总 计	1109.68	1109.68		

表 5

一般公共预算支出情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

科目			一般公共预算支出			
科目代码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	777.73	773.44	4.29
201	38		市场监督管理事务	777.73	773.44	4.29
201	38	01	行政运行	717.66	717.66	
201	38	12	药品事务	2.40		2.40
201	38	50	事业运行	55.78	55.78	
201	38	99	其他市场监督管理事务	1.89		1.89
208			社会保障和就业支出	183.70	183.70	
208	05		行政事业单位养老支出	182.55	182.55	
208	05	01	行政单位离退休	20.47	20.47	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	108.05	108.05	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	54.03	54.03	
208	08		抚恤	1.15	1.15	
208	08	99	其他优抚支出	1.15	1.15	
210			卫生健康支出	67.21	67.21	
210	11		行政事业单位医疗	67.21	67.21	
210	11	01	行政单位医疗	45.52	45.52	
210	11	02	事业单位医疗	3.68	3.68	
210	11	03	公务员医疗补助	18.01	18.01	
221			住房保障支出	81.04	81.04	
221	02		住房改革支出	81.04	81.04	
221	02	01	住房公积金	81.04	81.04	
			总计	1109.68	1105.39	4.29

表 6

一般公共预算基本支出情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

科 目			一般公共预算基本支出		
科目代码		科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	1038.55	1038.55	
301	01	基本工资	359.90	359.90	
301	02	津贴补贴	363.59	363.59	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	108.04	108.04	
301	09	职业年金缴费	54.03	54.03	
301	10	职工基本医疗保险缴费	49.21	49.21	
301	11	公务员医疗补助缴费	18.01	18.01	
301	12	其他社会保障缴费	4.73	4.73	
301	13	住房公积金	81.04	81.04	
302		商品与服务支出	45.22		45.22
302	01	办公费	14.82		14.82
302	02	印刷费	2.92		2.92
302	05	水费	2.67		2.67
302	06	电费	3.16		3.16
302	07	邮电费	3.40		3.40
302	08	取暖费	6.60		6.60
302	17	公务接待费	0.75		0.75
302	28	工会经费	1.30		1.30
302	31	公务用车运行维护费	9.60		9.60
303		对个人和家庭补助	21.62	21.62	
303	02	退休费	20.47	20.47	
303	05	生活补助	1.15	1.15	
		总 计	1105.39	1060.17	45.22

表 7

一般公共预算项目支出情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

科目编码			科目名称	项目名称	项目支出合计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助	债务利息及费用支出	资本性支出_基本建设_万元	资本性支出	对企业补助(基本建设)	对企业补助	对社会保障基金补助	其他支出	
类	款	项														
201			一般公共服务支出		4.29		4.29									
201	38		市场监督管理事务		4.29		4.29									
201	38	12	药品事务	巴财行 [2025]65号 提前下达 2026年自治区药品抽检 经费	2.40		2.40									
201	38	99	其他市场监督管理事务	[巴财行 2025]40号 2026年食品药品监管补 助	1.89		1.89									
			总计		4.29		4.29									

表 10

财政拨款“三公”经费支出情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

“三公”经费支出内容	合计	资金来源		
		一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
因公出国（境）费用				
公务接待费	0.75	0.75		
公务用车购置及运行维护费（小计）	9.6	9.6		
其中：公务用车购置费				
公务用车运行维护费	9.6	9.6		
总计	10.35	10.35		

表 11

财政拨款委托业务费支出情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

项目名称	合计	资金来源		
		一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算
总计				

备注：焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年没有委托业务费预算的支出，财政拨款委托业务费支出情况表为空表。

表 12

上年结转结余情况表

编制单位：焉耆回族自治县市场监督管理局

单位：万元

项目	合计	财政拨款				非财政拨款			
		小计	基本支出		项目支出	小计	基本支出		项目支出
			人员 经费	公用 经费			人员 经费	公用 经费	
总计									

备注：焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年没有上年结转结余，上年结转结余情况表为空表。

第三部分 2026 年单位预算情况说明

一、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年收支预算情况的总体说明

按照全口径预算的原则，焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年所有收入和支出均纳入单位预算管理。收支总预算 1129.68 万元。

收入预算包括：一般公共预算、单位资金。

支出预算包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

二、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年收入预算情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局收入预算 1129.68 万元，其中：

一般公共预算 1105.39 万元，占 97.85%，比上年预算增加 17.94 万元，增长 1.65%，主要原因是工资增资，社保医疗公积金基数上调。

上级一般公共预算安排的转移支付 4.29 万元，占 0.38%，比上年预算减少 4.27 万元，下降 49.88%，主要原因是 2026 年自治区药品抽检项目经费减少。

政府性基金预算未安排。

上级政府性基金安排的转移支付资金未安排。

国有资本经营预算未安排。

上级国有资本经营预算安排的转移支付资金未安排。

单位资金 20 万元，占 1.77%，比上年预算增加 20 万元，增长 100%，主要原因是增加食品安全质量抽检项目。

三、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年支出预算情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年支出预算 1129.68 万元，其中：

基本支出 1105.39 万元，占 97.85%，比上年预算增加 17.94 万元，增长 1.65%，主要原因是工资结构增加，社保医疗公积金基数上调。

项目支出 24.29 万元，占 2.15%，比上年预算增加 15.73 万元，增长 183.76%，主要原因是增加食品安全质量抽检项目（单位自有资金项目）。

四、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年财政拨款收支预算情况的总体说明

2026 年财政拨款收支总预算 1109.68 万元。

收入全部为一般公共预算，无政府性基金预算和国有资本经营预算。

收入预算包括：一般公共预算拨款 1109.68 万元。

一般公共预算支出包括：一般公共服务支出 777.73 万元，主要用于职工工资、公用经费。社会保障和就业支出 183.7 万元，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关

事业单位职业年金缴费、单位离退休支出、遗属生活费。卫生健康支出 67.21 万元，主要用于行政事业单位医疗支出、公务员医疗补助支出。住房保障支出 81.04 万元，主要用于职工住房公积金。

五、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算拨款合计 1109.68 万元,其中:

基本支出 1105.39 万元，比上年预算增加 17.93 万元，增长 1.65%，主要原因是：工资结构增加，社保医疗公积金基数上调。

项目支出 4.29 万元，比上年预算减少 4.27 万元，下降 49.88%，主要原因是：2026 年自治区药品抽检项目经费减少。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况，其中：

- 1.一般公共服务支出（类）777.73 万元，占 70.09%。
- 2.社会保障和就业支出（类）183.7 万元，占 16.55%。
- 3.卫生健康支出（类）67.21 万元，占 6.06%。
- 4.住房保障支出（类）81.04 万元，占 7.3%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）:2026 年预算数为 717.66 万元，比上年预算减

少 3.71 万元,下降 0.51%,主要原因是:公务员在职人数减少 1 人。

2.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)药品事务(项):2026 年预算数为 2.40 万元,比上年预算减少 0.8 万元,下降 25%,主要原因是:2026 年自治区药品抽检项目经费减少。

3.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项):2026 年预算数为 55.78 万元,比上年预算增加 16.59 万元,增长 42.33%,主要原因是:事业运行主要为批量代发事业人员工资,本年度事业人员增加 1 人,并且本年度有政策性调资发放。

4.一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项):2026 年预算数为 1.89 万元,比上年预算减少 3.47 万元,下降 64.74%,主要原因是:2026 年自治区药品抽检项目经费减少。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项):2026 年预算数为 20.47 万元,比上年预算增加 1.5 万元,增长 7.91%,主要原因是:退休人员增加 4 人,行政单位离退休支出增加。

6.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):2026 年预算数为 108.04 万元,比上年预算增加 1.43 万元,增长 1.34%,主要原因是:社保基数上调,养老保险缴费支出增加。

7.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):2026年预算数为54.03万元,比上年预算增加0.73万元,增长1.37%,主要原因是:社保基数上调,职业年金缴费支出增加。

8.社会保障和就业支出(类)抚恤(款)其他优抚支出(项):2026年预算数为1.15万元,比上年预算增加0万元,增长0%,主要原因是:本年度其他优抚支出主要为遗属生活补助,遗属人员无变动,支出与上年相比无变化。

9.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):2026年预算数为45.52万元,比上年预算减少0.06万元,下降0.13%,主要原因是:公务员在职人数减少1人。

10.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):2026年预算数为3.68万元,比上年预算减少0.29万元,下降7.30%,主要原因是:新增事业在职人员为新入职年轻职工,医保缴费基数按入职起薪标准核定导致事业单位医疗预算数减少。

11.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):2026年预算数为18.01万元,比上年预算增加0.67万元,增长3.86%,主要原因是:公务员医疗补助缴费基数调整增加。

12.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):2026年预算数为81.04万元,比上年预算增加1.08

万元,增长 1.35%,主要原因是:住房公积金缴费基数调整增加。

六、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算基本支出情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算基本支出 1105.39 万元,其中:

人员经费 1060.17 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助。

公用经费 45.22 万元,主要包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年一般公共预算项目支出情况说明

1.项目名称:巴财行〔2025〕65 号提前下达 2026 年自治区药品抽检经费。

设立的政策依据:根据〔2025〕65 号关于提前下达 2026 年自治区药品抽检项目文件。

预算安排规模:2.4 万元。

项目承担单位:焉耆回族自治县市场监督管理局。

资金分配情况:1.4 万元用于完成药品监督抽检,0.5 万元用于完成医疗器械监督抽检,0.5 万元用于完成化妆品监督抽检。

资金执行时间：2026年1月1日-12月20日。

2.项目名称：巴财行〔2025〕40号2026年食品药品监管补助。

设立的政策依据：根据巴财行〔2025〕40号关于提前下达2026年食品药品监管补助资金项目文件。

预算安排规模：1.89万元。

项目承担单位：焉耆回族自治县市场监督管理局。

资金分配情况：1.89万元全部用于完成食品安全监督抽检。

资金执行时间：2026年1月1日-12月20日。

八、关于焉耆回族自治县市场监督管理局2026年政府性基金预算拨款情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局2026年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出，政府性基金预算支出情况表为空表。

九、关于焉耆回族自治县市场监督管理局2025年国有资本经营预算拨款情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出，国有资本经营预算支出情况表为空表。

十、关于焉耆回族自治县市场监督管理局2026年财政拨款“三公”经费预算情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局2026年财政拨款“三公”经费数为10.35万元，其中：因公出国（境）费用0万

元,公务用车购置费 0 万元, 公务用车运行维护费 9.6 万元, 公务接待费 0.75 万元。

2026 年财政拨款“三公”经费比上年预算增加 2.4 万元, 增长 30.19%,其中: 因公出国(境)费用增加 0 万元, 增长 0%,主要原因是本年与上年均未安排因公出国(境)费用; 公务用车购置费增加 0 万元, 增长 0%,主要原因是本年与上年均未安排公务用车购置费; 公务用车运行维护费增加 2.4 万元, 增长 33.33%,主要原因是根据单位车辆老化情况和实际运行情况给足在编在用 8 辆公务用车运行维护费; 公务接待费增加 0 万元, 增长 0%,主要原因是与上年相比无变动。

十一、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年财政拨款委托业务费支出情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年没有委托业务费预算的支出, 财政拨款委托业务费支出情况表为空表。

十二、关于焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年上半年结转结余预算情况说明

焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年没有上年结转结余预算的支出, 上年结转结余情况表为空表。

十三、其他重要事项的情况说明

(一) 单位运行经费情况

焉耆回族自治县市场监督管理局 2026 年的机关运行经费财政拨款预算 45.22 万元, 比上年预算减少 0.94 万元, 下

降 2.04%。主要原因是厉行节约，节俭开支。

（二）政府采购情况

2026 年，焉耆回族自治县市场监督管理局政府采购预算 48.96 万元，其中：政府采购货物预算 15.07 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 33.89 万元。

2026 年，焉耆回族自治县市场监督管理局面向中小企业预留政府采购项目预算金额 48.96 万元，其中：小微企业预留政府采购项目预算金额 48.96 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年底，焉耆回族自治县市场监督管理局占用使用国有资产总体情况为：

1.房屋 4246.51 平方米，价值 591.25 万元。

2.车辆 8 辆，价值 221.91 万元。其中：一般公务用车 0 辆，价值 0 万元，执法执勤用车 7 辆，价值 140.65 万元，其他用车 1 辆，价值 81.26 万元。

3.办公家具价值 31.42 万元。

4.其他资产价值 81.02 万元。

单位价值单价 50 万元以上大型设备 0 台，单位价值单价 100 万元以上大型设备 0 台。

2026 年单位预算未安排购置车辆经费,安排购置单价 50 万元以上大型设备 0 台，单位单价 100 万元以上大型设备 0 台。

（四）预算绩效情况

2026 年，本单位预算绩效管理整体预算绩效目标 1 个，涉及预算金额 1129.68 万元；当年预算安排项目共 3 个，其中：财政拨款项目涉及预算金额 4.29 万元；非财政拨款项目涉及预算金额 20 万元。具体情况见下表：

单位整体绩效目标表

(2026年)

单位名称	焉耆回族自治县市场监督管理局				
单位联系人	雍珍	联系电话:	0996-8715949		
年度绩效目标	<p>为深入学习贯彻落实党的二十大精神，贯彻落实习近平总书记视察新疆重要讲话指示精神，深入贯彻落实第三次中央新疆工作座谈会精神，以及《中国共产党宣传工作条例》，制定如下年度整体绩效目标：</p> <p>1.鼓励企业积极参与通过“新疆”品质区域公共品牌认证不少于1家，打造辨识度高、口碑好的区域IP，提升区域整体美誉度。</p> <p>2.产品质量监督抽查批次不少于3批次，筑牢产品质量安全防线，推动高质量发展。</p> <p>3.食品安全监督抽检不少于150批次，规范食品市场秩序，守护群众“舌尖上的安全”，夯实食品安全治理根基。</p> <p>4.办理发放营业执照不少于1000家，赋予市场主体合法身份，统一准入标准、简化流程、压缩时限，激发市场主体活力。</p> <p>5.广告监测条数不少于2000条，筑牢广告合规防线，精准防范市场风险，维护公平竞争环境。</p>				
年度预算（万元）	资金来源		资金总额（万元）		
	财政资金（万元）	上级安排	4.29		
		本级安排	1105.39		
	其他资金（万元）	其他	20		
	合计		1129.68		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标设定依据	分值权重
履职效能	数量指标	鼓励企业积极参与通过“新疆”品质区域公共品牌认证	≥1家	2026年市场监督管理局工作计划	20
	数量指标	产品质量监督抽查批次	≥3批次	2026年市场监督管理局工作计划	20
	数量指标	食品安全监督抽检数量	≥150	2026年市场监督管理局工作计划	20
	数量指标	办理发放营业执照	≥1000家	2026年市场监督管理局工作计划	20
	数量指标	广告监测条数	≥2000条	2026年市场监督管理局工作计划	10

项目支出绩效目标表

(2026年)

预算单位		焉耆回族自治县市场监督管理局						
项目名称		巴财行[2025]40号2026年食品药品监管补助			项目负责人		宋彦清	
项目资金(万元)		年度预算总额:	1.89	其中:财政拨款	1.89	其他资金:	0	
项目总体目标		<p>根据巴财行[2025]40号《关于提前下达2026年食品药品监管补助》文件要求,落实单位“市场监管、维护公平”的职能,做好全县食品安全监管抽检工作:</p> <p>目标1.在2026年12月5日前,完成食品安全监督抽检22批次,降低食品安全隐患,提高群众对食品监管满意度。</p>						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	食品安全监督抽检批次	>=22 批次	计划标准		12	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	抽检不合格食品核查处置率	=100%	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		抽检监测结果系统录入率	=100%	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		食品抽检应公布信息的公示率	=100%	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	抽检监测任务完成时间	2026年12月5日前	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	食品安全监督抽检成本	<=0.86 万元/批次	计划标准		15	按照完成比例赋分	工作资料
效益指标	社会效益指标	食品安全隐患消除率	>=80%	计划标准		10	按评判等级赋分	工作资料
满意度指标	满意度指标	群众对食品安全检查工作满意度	>=90%	计划标准		13	按评判等级赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2026 年)

预算单位		焉耆回族自治县市场监督管理局						
项目名称		巴财行[2025]65号提前下达2026年自治区药品抽检经费			项目负责人		林小力	
项目资金(万元)		年度预算总额:	2.4	其中:财政拨款	2.4	其他资金:	0	
项目总体目标		<p>根据巴财行[2025]65号《关于提前下达2026年自治区药品抽检经费》文件要求,落实单位“市场监管、维护公平”的职能,做好全县食品安全监管抽检工作:</p> <p>目标1.完成药品监督抽检不少于14批次,医疗器械监督抽检不少于2批次,化妆品监督抽检不少于1批次,不断提高“两品一械”总体安全水平,公众对药品监管满意度不断提升。</p>						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	药品监督抽检安排批次	≥14 批次	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		医疗器械监督抽检安排批次	≥2 批次	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
		化妆品监督抽检安排批次	≥1 批次	计划标准		10	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	抽检不合格产品核查处置率	=100%	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
	时效指标	抽检工作完成时间	2026年12月10日	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
成本指标	经济成本指标	药品监督抽检成本	≤0.10 万元/批次	预算支出标准		10	按照完成比例赋分	原始凭证
		医疗器械监督抽检成本	≤0.25 万元/批次	预算支出标准		5	按照完成比例赋分	原始凭证
		化妆品监督抽检成本	≤0.50 万元/批次	预算支出标准		5	按照完成比例赋分	原始凭证
效益指标	社会效益指标	“两品一械”总体安全水平	不断提高	行业标准		20	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	公众对药品监管满意度	≥90%	其他标准		10	满意度赋分	工作资料

项目支出绩效目标表

(2026 年)

预算单位		焉耆回族自治县市场监督管理局						
项目名称		单位自有资金（食品安全质量抽检）			项目负责人		宋颜清	
项目资金（万元）		年度预算总额：	20	其中：财政拨款	0	其他资金：	20	
项目总体目标		<p>根据《药品质量抽查检验管理办法》、《食品安全抽样检验管理办法》、《食品安全抽检监测经费管理指导意见》文件要求，落实单位“市场监管、维护公平”的职能，做好全县食品、药品安全监管抽检工作：</p> <p>目标 1.在 2026 年 12 月 5 日前，完成食品安全监督抽检 22 批次，药品监督抽检不少于 14 批次，医疗器械监督抽检不少于 2 批次，化妆品监督抽检不少于 1 批次，有效降低食品安全隐患，“两品一械”总体安全水平不断提高，群众对食品、药品监管满意度不断提升。</p>						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值设置依据	上年完成值	指标分值权重	指标赋分规则	佐证资料
产出指标	数量指标	食品安全监督抽检批次	≥22 批次	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		药品监督抽检安排批次	≥14 批次	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		医疗器械监督抽检安排批次	≥2 批次	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		化妆品监督抽检安排批次	≥1 批次	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
	质量指标	抽检不合格食品核查处置率	=100%	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		抽检监测结果系统录入率	=100%	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
		食品抽检应公布信息的公示率	=100%	计划标准		5	按照完成比例赋分	工作资料
时效指标	抽检监测任务完成时间	2026 年 12 月 5 日	计划标准		5	直接赋分	工作资料	
成本指标	经济成本指标	食品安全监督抽检成本	≤0.45 万元/批次	计划标准		6	按照完成比例赋分	原始凭证
		药品监督抽检每次成本	≤0.36 万元/批次	计划标准		6	按照完成比例赋分	原始凭证
		医疗器械监督抽检每次成本	≤3.50 万元/批次	计划标准		6	按照完成比例赋分	原始凭证
		化妆品监督抽检每次成本	≤1.50 万元/批次	计划标准		6	按照完成比例赋分	原始凭证

效益指标	社会效益指标	食品安全隐患消除率	≥80%	计划标准		8	按评判等级赋分	说明材料
		“两品一械”总体安全水平	不断提高	行业标准		8	按评判等级赋分	说明材料
满意度指标	满意度指标	公众对食品、药品监管工作满意度	≥90%	计划标准		10	满意度赋分	工作资料

(五) 其他需说明的事项

本单位无其他说明的事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

二、一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

三、财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、其他资金：包括事业收入、事业经营收入、其他收入等。

五、基本支出：包括人员经费、公用经费（定额）。其中：人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

六、项目支出：单位支出预算的组成部分，是各单位为完成其特定的行政任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

七、“三公”经费：指单位因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理事业单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

九、委托业务费：反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

焉耆回族自治县市场监督管理局

2026年2月6日