

新疆巴州焉耆县农业农村局 2021 年度部门
决算公开说明

目 录

第一部分 部门单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费支出情况
 - (二) 政府采购情况
 - (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》

- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 部门单位概况

一、主要职能

焉耆县农业农村局贯彻落实党中央关于“三农”工作的方针政策和决策部署以及区、州、县党委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对“三农”工作的集中统一领导。

1. 组织实施县“三农”工作的发展战略、中长期规划、重大政策。起草农业农村有关政府规章草案，指导监督农业综合执法。参与制定县涉农的财税、价格、收储、金融保险等政策研究。

2. 统筹推动发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境。指导农村精神文明和优秀农耕文化建设。指导农业行业安全生产工作。

3. 贯彻深化农村经济体制改革和巩固完善农村基本经营制度的政策。负责农民承包地、农村宅基地改革和管理有关工作。负责农村集体产权制度改革，指导农村集体经济组织发展和集体资产管理工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

4. 指导乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作。提出促进大宗农产品流通的建议，培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行。承担农业统计和农业农村信息化有关工作。

5. 负责种植业、地方国有农场、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导农业产业化发展。指导粮食等农产品生产。组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产。负责渔业监督管理。

6. 负责农产品质量安全监督管理。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估。参与制定农产品质量安全地方标准并会同有关部门组织实施。指导农产品检验检测体系建设。

7. 组织农业资源区划工作。指导农用地、农业生物物种资源的保护与管理，负责耕地及永久基本农田质量保护工作。指导农产品产地环境管理和农业清洁生产。指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。承担外来物种相关管理工作。

8. 负责县有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设，参与有关农业生产资料地方标准拟订并监督实施。

9. 负责农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治工作。指导植物防疫检疫体系建设，组织、监督县内植物防疫检疫工作，根据授权发布疫情并组织处置。

10. 负责农业投资管理。提出农业投融资体制机制改革建议。编制中央、区、州、县投资安排的农业投资项目建设

规划，提出农业投资规模和方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，按规定权限审批农业投资项目，负责农业投资项目资金安排和监督管理。

11. 承担农业科技体制改革和农业科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

12. 指导农业农村人才工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发，指导新型职业农民培育、农业科技人才培养和农村实用人才培训等工作。

13. 组织开展农业对外合作工作。承办县农业涉外事务，参与县农业贸易促进和有关国际交流合作，参与县农业对外援助政策和规划制定，协助有关部门组织实施有关农业援外项目。

14. 负责食用农产品从种植环节到进入批发、零售市场或生产加工企业前的质量安全监督管理。负责组织实施植物疫病防控。

15. 根据规定，统一管理和协调县畜牧兽医局。

16. 承担本部门党的建设、党风廉政建设和反腐败工作、精神文明、维护稳定、“访惠聚”、综合治理、民族团结、

“两个全覆盖”、扶贫、安全生产等工作。

17. 完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

新疆巴州焉耆县农业农村局 2021 年度,实有人数 96 人,其中: 在职人员 56 人, 离休人员 0 人, 退休人员 40 人。

从部门决算单位构成看, 新疆巴州焉耆县农业农村局部门决算包括: 新疆巴州焉耆县农业农村局决算。单位无下属预算单位, 下设 6 个股室, 分别是: 县委农村工作领导小组办公室、局办公室、财务室、综合业务股、政策法规股、农业项目股。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本年收入 13887.34 万元, 与上年相比, 减少 1326.87 万元, 降低 8.72%, 主要原因是: 高标准农田建设、耕地地力保护补贴资金拨款减少。本年支出 13887.34 万元, 与上年相比, 减少 1326.87 万元, 降低 8.72%, 主要原因是: 高标准农田建设、耕地地力保护补贴资金支出减少。

二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入 13887.34 万元, 其中: 财政拨款收入 13887.34 万元, 占 100.00%; 上级补助收入 0.00 万元, 占 0.00%; 事业收入 0.00 万元, 占 0.00%; 经营收入 0.00 万元, 占 0.00%; 附属单位上缴收入 0.00 万元, 占 0.00%;

其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出 13887.34 万元，其中：基本支出 783.71 万元，占 5.64%；项目支出 13103.63 万元，占 94.36%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入 13887.34 万元，与上年相比，减少 1326.87 万元，降低 8.72%，主要原因是：高标准农田建设、耕地地力保护补贴资金拨款减少。财政拨款支出 13887.34 万元，与上年相比，减少 1326.87 万元，降低 8.72%，主要原因是：高标准农田建设、耕地地力保护补贴资金支出减少。

与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数 12920.60 万元，决算数 13887.34 万元，预决算差异率 7.48%，主要原因是：人员增加，工资、社保、住房公积金等人员经费正常调增。财政拨款支出年初预算数 12920.60 万元，决算数 13887.34 万元，预决算差异率 7.48%，主要原因是：人员增加，工资、社保、住房公积金等人员经费正常调增。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 13887.34 万元。按功能分类科目项级科目公开，其中：

2013299 其他组织事务支出 30.52 万元；
2060404 科技成果转化与扩散 2.7 万元；
2080501 行政单位离退休 8.42 万元；
2080502 事业单位离退休 0.85 万元；
2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 71.69 万元；
2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 15.06 万元；
2080802 伤残抚恤 2.83 万元；
2080899 其他优抚支出 1.19 万元；
2101101 行政单位医疗 32.22 万元；
2101102 事业单位医疗 16.75 万元；
2101103 公务员医疗补贴 14.39 万元；
2110402 农村环境保护 7250.11 万元；
2119999 其他节能环保支出 749.89 万元；
2130101 行政运行 316.37 万元；
2130104 事业运行 246.66 万元；
2130106 科技转化与推广服务 191.90 万元；
2130119 防灾救灾 22.17 万元；
2130121 农业结构调整补贴 29.00 万元；
2130122 农业生产发展 1471.39 万元；
2130153 农田建设 1138.55 万元；
2130199 其他农业农村支出 65.89 万元；
2130504 农村基础设施建设 2000 万元；

2130599 其他扶贫支出 12.50 万元；

2130701 对村级公益事业建设的补助 24.62 万元；

2130803 农业保险保费补贴 29.97 万元；

2139999 其他农林水支出 90 万元；

2210201 住房公积金 51.70 万元。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 783.71 万元，其中：

人员经费 771.18 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 12.53 万元，包括：办公费、邮电费、取暖费、差旅费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 3.64 万元，比上年增加 1.73 万元，增长 90.58%，主要原因是：因机构改革，原畜牧动监所、农机监理站、综合执法大队并入农业农村局核算，三公经费较上年有所增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占 0%，比上年增加 0 万元，增长

0%，主要原因是：无因公出国（境）费支出；公务用车购置及运行维护费支出 3.64 万元，占 100%，比上年增加 1.73 万元，增长 90.58%，主要原因是：因机构改革，原畜牧动监所、农机监理站、综合执法大队并入农业农村局核算，三公经费较上年有所增加；公务接待费支出 0 万元，占 0%，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是：无公务接待费支出。具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0 万元，开支内容包括：无因公出国（境）费支出。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 3.64 万元，其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 3.64 万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆保险费、维修费及车辆加油等。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 9 辆。

公务接待费 0 万元。开支内容：我单位因无公务接待业务，所以没有开支。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数 3.77 万元，决算数 3.64 万元，预决算差异率 -3.45%，主要原因是：认真贯彻落实中央八项规定和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出和预算比有所节约。其中：因公出国（境）费预算数 0 万元，决算

数 0 万元，预决算差异率 0%，主要原因是：我单位无因公出国（境）的工作业务；公务用车购置预算数 0 万元，决算数 0 万元，预决算差异率 0%，主要原因是：年初预算没有安排公车购置；公务用车运行费预算数 3.77 万元，决算数 3.64 万元，预决算差异率-3.45%，主要原因是：认真贯彻落实中央八项规定和厉行节约要求，从严控制公务用车运行费，全年实际支出和预算比有所节约；公务接待费预算数 0 万元，决算数 0 万元，预决算差异率 0%，主要原因是：我单位无公务接待业务。。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

新疆巴州焉耆县农业农村局日常公用经费 12.53 万元，比上年增加 2.4 万元，增长 23.69%，主要原因是：今年单位合并，日常公用经费增加。

（二）政府采购情况

2021 年度政府采购支出总额 11261.29 万元，其中：政

府采购货物支出 643.82 万元、政府采购工程支出 10397.38 万元、政府采购服务支出 220.09 万元。

授予中小企业合同金额 11261.29 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 11261.29 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，单位共有房屋 462（平方米），价值 72.76 万元。车辆 9 辆，价值 132.42 万元，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 3 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 5 辆，其他用车主要是：农产品质量安全检测用车、农业农村服务用车；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）、单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位 2021 年度开展预算绩效评价项目 3 个，共涉及资金 10603.98 万元。预算绩效管理取得的成效：一是项目实施过程中，我单位加强科室配合，监管有力，及时按年初预算进度支付资金，为项目实施做好资金保障。二是项目执行科室提出项目资金的使用计划和工作方案，规范地组织实施，有条不紊开展相关工作，并做好资料收集整理工作。及时进行协调和提出整改措施，确保项

目支出绩效实施工作正常运行，达到预期绩效目标。

发现的问题及原因：参与绩效管理工作人员经验不足，绩效管理有待提高，绩效管理意识需进一步提高，按照财政支出绩效管理的要求，继续完善绩效评价的评价体系及工作流程，提高财政资金使用管理的水平和效率。

下一步改进措施：加大绩效管理培训力度，贯彻落实相关办法及制度。采取集中学习、讲座、专题会议等方式，加大对参与绩效管理工作人员培训力度，进一步统一认识，充实业务知识，以达到预算绩效管理标准化、常态化的要求，最终实现提高绩效管理工作效率及质量的目标。

项目支出绩效自评表									
(2021年度)									
项目名称	焉耆县高标准农田建设项目								
主管部门	巴州农业农村局			实施单位	焉耆县农业农村局				
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	9707	9707	1138.55	10	54%	5		
	其中：当年财政拨款	9707	9707	1138.55	—	54%	—		
	上年结转资金				—	#DIV/0!	—		
其他资金				—	#DIV/0!	—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	新建高标准农田面积9万亩，通过项目建设，有效改善项目区农田基础设施条件，使项目区农田实现田块平整、集中连片，水电路设施配套完善，耕地质量和地力明显改善，通过高效节水灌溉实施使水资源利用率明显提高，防灾减灾和科技服务明显加强，基本达到高标准农田建设标准，从而提高粮食综合生产能力，产生良好的经济社会效益和社会效益。			完成改造防渗斗渠57.8102公里、配套渠系建筑物508座，其中：水闸349座、涵洞66座、跌水2座、农桥83座、渡槽6座；新建高效节水面积23846.26亩，新建首部、沉沙池16座、改造并用泵房2座、铺设田间道路40.82公里，其中：道路建筑46座；种植防护林187亩；架设高压输电线路3.5公里；土壤改良22458亩；平整土地20714亩。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	新增高标准农田建设面积	9万亩	7.6万亩	5	5	无	
			新增高效节水灌溉面积	2.38万亩	2.38万亩	5	5	无	
		质量指标	项目验收合格率	≥95%	95%	5	5	无	
		时效指标	项目完成及时性	1-2年	1-2年	8	5	实施方案批复完工日期2021年6月-2022年6月竣工	
	成本指标	项目总投资	9707万元	1138.55万元	10	5	根据进度拨付资金		
	效益指标	经济效益指标	新增种植业产值	950万元/年	950万元/年	5	5	无	
			节水效益	19.04万元/年	19.04万元/年	8	8	无	
		社会效益指标	粮食综合生产能力	明显提升	明显提升	5	5	无	
			田间道路通达度	平原地区达到100%	平原地区达到100%	6	6	无	
		生态效益指标	耕地质量	耕地质量	逐步提升	提升	3	3	无
				水资源利用率	逐步提升	提升	5	5	无
	绿色覆盖面积		逐步增加	增加	5	5	无		
	可持续影响指标	农业种植结构	进一步优化	进一步优化	5	5	无		
		改善生态环境	明显改善	明显改善	5	4	无		
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意率	≥90%	90%	5	4	无	
改进生产方式农民满意率			≥90%	≥90%	5	4	无		
总分					100	87			

项目支出绩效自评表

(2021年度)

项目名称		农机购置补贴						
主管部门		焉耆县农业农村局		实施单位	焉耆县农业农村局			
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
年度资金总额		1465.43	1465.43	1465.43	10	100%	10	
其中:当年财政拨款		1465.43	1465.43	1465.43	—	100%	—	
上年结转资金					—		—	
其他资金					—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	目标1:扶持本县辖区从事农业生产的农牧民和服务组织购置拖拉机和配套农具330台(架)。 目标2:通过农机购置补贴政策积极引导农牧民购置先进适用的农业机械,大力提升我县农业机械化水平,提高农牧民收入。			2021年度用于农机购置补贴的资金总1465.43万元、共计执行1465.4295万元,执行率100%。完成补贴各类机具352台(架),受益农户274户,购置拖拉机尾气排放标准达到国III,降低环境污染,最大限度减轻农牧民生产支出负担,全力提升我县农业机械化水平,提高农牧民收入,得到农牧民满意认可。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	购置拖拉机和配套农具	≥330台(架)	352台(架)	10	10	适用的农业机械和配套农具市场价格波动,按照预算资金完成采购。
		质量指标	农业机械购置补贴资金拨付执行率	100%	100%	10	10	无偏差
		时效指标	农机购置补贴开始时间	2021年1月	2021年1月	10	10	无偏差
			农机购置补贴结束时间	2021年5月	2021年5月	10	10	无偏差
		成本指标	每台(架)补贴标准	≥30%	30%	10	10	无偏差
	效益指标	经济效益指标	增加农牧民年收入	≥1000元/人	1000元/人	10	10	无偏差
		社会效益指标	农机购置补贴受益农户	≥250户	274户	10	10	项目实施前期准备充分,农机购置补贴工作按时开展,补贴工作专人负责,分工明确,落实责任,使更多农户受益。
		生态效益指标	拖拉机尾气排放标准	国III	国III	5	5	无偏差
		可持续影响指标	补贴机具使用年限	≥5年	5年	5	5	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	购机农户满意度	≥90%	90%	10	10	无偏差
总分						100	100	无偏差

项目支出绩效自评表

（2021年度）

项目名称		焉耆县2021年农村人居环境整治建设项目						
主管部门		巴州农业农村局		实施单位	各乡镇场			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
年度资金总额		8000	8000	8000	10	100%	10	
其中：当年财政拨款		8000	8000	8000	—	100%	—	
上年结转资金		0	0	0	—	#NAME?	—	
其他资金		0	0	0	—		—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	完成焉耆县10个乡镇场农村基础设施及辅助设施建设，竣工验收合格率98%，项目计划开工率99%，计划完工率99%。通过农村基础设施建设及辅助设施建设，改善综合人居环境，提升村				完成了焉耆县10个乡镇场农村基础设施及辅助设施建设，通过农村基础设施建设及辅助设施建设，改善综合人居环境，提升村容村貌。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	农村人居环境整治建设项目实施乡镇场个数	≥10	10	20	20	无偏差
		质量指标	竣工验收合格率	≥98%	98%	10	10	无偏差
		时效指标	项目按计划开工率	≥99%	99%	5	5	无偏差
			项目按计划完工率	≥99%	99%	5	5	无偏差
		成本指标	项目预算控制率	≤100%	100%	10	10	无偏差
	效益指标	社会效益指标	经农村人居环境整治的乡镇（村组）受益的农户比例	≥90%	90%	8	8	无偏差
			提升村民文明水平	≥85%	85%	8	8	无偏差
		生态效益指标	整治村庄生态环境改善	有效改善	达成目标	7	7	无偏差
		可持续影响指标	有效改善农村人居环境	长期	达成目标	7	7	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意率的比例	≥90%	90%	10	10	无偏差
总分						100	100	

第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》